



GUION PARA ELABORAR LAS PRESENTACIONES

Para que los productores puedan participar en el foro estatal, estos deberán elaborar una presentación en power point, la cual debe considerar los siguientes puntos:

- Nombre del Proyecto:** Especificar el nombre del proyecto.
- Nombre del Grupo:** Especificar el nombre del grupo u organización
- Localización del Proyecto:** Incluir croquis de localización del proyecto y sus principales vías de acceso.
- Antecedentes:** Señalar cuándo (fecha), cómo, quién o quienes iniciaron el proyecto, que fue los que los motivo a iniciarlo, con qué recursos económicos y humanos, cuantas personas lo integran actualmente y que tipo de apoyos han recibido y de quien.
- Objetivos:** Especificar los objetivos del proyecto.
- Proceso de Producción:** Describir brevemente el proceso de producción, con algún organigrama o con fotografías, su capacidad instalada, su volumen de producción anual, así como la tecnología con la que se inicia el proyecto y la que se utiliza actualmente.
- Organigrama del Grupo u Organización y Capacitación Recibida:** Incluir organigrama del grupo u organización y especificar el tipo de capacitación recibida, quien la proporcione y cual requieren.
- Comercialización:** Señalar cuáles son sus principales canales de comercialización, volumen de comercialización y evolución en el mercado, así como sus principales estrategias para ampliarlo.
- Alianzas Estratégicas:** La empresa tiene establecidas Alianzas Estratégicas con clientes y/o proveedores, que permitan realizar compras consolidadas de insumos y ventas consolidadas de sus productos.
- Administración:** Señalar si el Grupo u OER, cuenta con una estructura que apoye las actividades administrativas, contables y fiscales de la empresa.
- Financiamiento:** Comentar si se tiene acceso al financiamiento bancario o de intermediarios financieros.
- Capacitación y Asistencia Técnica:** Especificar si el proyecto cuenta con capacitación y asistencia técnica



- Impactos:** Mencionar el impacto social, económico, ambiental y cultural que genera el proyecto (No. de beneficiarios del proyecto, No. de empleos directos e indirectos);
- Perspectivas a Futuro:** Señalar cuales son las principales metas a corto, mediano y largo plazo.

- Factores de Éxito y Factores Adversos:** Señalar cuáles son sus principales factores de éxito, así como los factores adversos a los que se han enfrentado durante el desarrollo del proyecto.

- Principales logros:** Deberán señalar los logros que han obtenido desde su integración hasta la fecha.

- Mayor Información:** Especificar con quien y donde se puede obtener mayor información del proyecto: nombre y domicilio del representante, teléfono, correo electrónico y pagina web, si es que se cuenta con ella. Finalmente señalar el nombre del extensionista que los asesora o algún otro técnico (especificar).